

Besluitenlijst domeinvergadering fysiek

5 september 2023

Aanvang: 5 september om 17:00 uur
Vergaderlocatie: Groene Kamer
Domeinvoorzitter: K. Nuyts
Domeingriffier: F. Heijboer

Aanwezige fracties: SPM, GroenLinks, D66, CDA, PvdA, Partij Veilig Maastricht, VVD, Partij voor de Dieren, Volt, SP, 50PLUS, SAB, Forum voor Democratie

Niet aanwezige fracties: PVV, M:OED, LPM*

(*De Liberale Partij Maastricht staat als afwezig vermeld, vanwege het vervullen van het voorzitterschap tijdens deze vergadering)

Aanwezige domeinleden (21): John Steijns (SPM), Halil Mermi (SPM), Matthieu Vermin (SPM), Coen van der Gugten (GL), Lex Vos (GL), Bert Jongen (D66), Thomas Gardien (D66), Paul van de Kandelaar (D66), Nol Beckers (CDA), Luc Schoonbrood (CDA), Anita van Ham (PvdA), Maren Slangen (PvdA), Jo Smeets (Partij Veilig Maastricht), Jurgen van Heertum (VVD), Sjoerd Maille (VVD), Jules Vaessen (PvdD), Mart den Heijer (Volt), Stephanie Blom (SP), Willy Bronckers (50PLUS), Jos Martin (SAB), Bram Nab (Forum voor Democratie)

Aanwezig college:

Wethouders Johan Pas, Frans Bastiaens, John Aarts

Ambtenaren:

Agendapunt 3: P. Georgopoulou (extern gespecialiseerd in de omgevingswet),

Agendapunt 3: A. de Jong (procesmanager Omgevingswet) en M. Wetzels (sr. Planjurist)

Agendapunt 4 en 8: E. Waterval (bestemmingsplanjurist)

Agendapunt 5: S. Mestrom (sr. Beleidsmedewerker Wonen)

Agendapunt 9: T. van der Linden (manager Ruimte)

Agendapunt 10: M. Bockting, directeur Stadsbeheer, T. van der Linden (manager Ruimte)

1. Opening, agenda en besluitenlijst (mondeling)

De voorzitter opent de domeinvergadering fysiek.

De agenda wordt conform voorstel van de voorzitter vastgesteld. Omwille van de insprekers worden twee agendapunten, zijnde agendapunt 6 over de Cabergerweg en agendapunt 10 over Woonwagens, direct na de pauze behandeld.

Besluitenlijst

De besluitenlijst en het verslag van 4 juli 2023 wordt vastgesteld.

2. Mededelingen incl. openstaande toezeggingen en moties (mondeling)

Nav de toezeggingenlijst wordt er door Volt gevraagd wat de stand van zaken is over autoluw Wijck. Wethouder Bastiaens geeft aan dat de enquête binnen twee weken naar het domein zal worden gestuurd.

Er wordt door de leden geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid in te gaan op de lijst met moties.

De fracties SAB, D66 geven aan dat zij helaas al weken de dagmail niet kunnen lezen en daardoor hun werk niet naar behoren kunnen doen. Het probleem is volgens de fracties bij de griffie bekend. De voorzitter neemt het nogmaals mee naar de griffie.

Er zijn door de domeinleden verder geen mededelingen gedaan.

3. Opfrissessie Omgevingswet (beeldvorming/ informatief)

Op verzoek van het domein (4 april 2023) wordt er uitleg gegeven door Pascale Georgopoulou, gespecialiseerd in de Omgevingswet voor raadsleden. De presentatie is gepubliceerd. Er is ruimte voor interactie.

Er wordt gesproken over: de belangrijke onderdelen van de wet, de planning van de invoering, het DSO en de vorderingen, de hoeveelheid vergunningen die jaarlijks worden aangevraagd, hoe het proces van een aanvraag straks verloopt en hoe de communicatie met de inwoners en de raad in het voortraject kan verlopen.

De domeinleden worden er op gewezen dat het adviesrecht reeds is vastgesteld met een raadsvoorstel van 22 juni 2021 genaamd transitieaanpak omgevingsplan vormgegeven in bijlage 5 en dat dit op een later moment wordt geëvalueerd.

Er wordt een gesprek gevoerd over hoe het domein zich kan voorbereiden op de omgevingswet. PVM stelt voor een werkgroep te organiseren. PvdA stelt voor het onderwerp op meer regelmatige basis aan de orde te stellen, aangezien dergelijke werkgroepen niet meer aansluiten bij de nieuwe werkwijze. SP stelt voor zelf op cursus te gaan. Zij nodigt iedereen uit om mee te gaan. De voorzitter stelt voor met een delegatie van het domein bij elkaar te komen met ambtelijke ondersteuning om de behoefte te inventariseren. Er wordt afgesproken in de domeindriehoek af te stemmen en te zoeken naar een passend idee dat aansluit bij de behoefte en de mogelijkheden.

Andere afspraken:

- De link van een testomgeving van het omgevingsloket toe te voegen aan het dossier Omgevingswet.
- Raadsleden kunnen zich aanmelden voor de testen die ambtenaren gaan doen met de toepasbare regels/ vragenbomen. Hiertoe wordt een uitnodiging via een RIB verstuurd.

4. Raadsvoorstel 61-2023 – het afwijzen van de aanvraag om het bestemmingsplan te herzien tav de locatie Cabergerweg 6-10A (politieke bespreking)

Er is een inspreker. Dhr. Pans vraagt aandacht voor de aanvraag die hij heeft gedaan namens zijn organisatie. Hij heeft ook een schriftelijke bijdrage aangeleverd, die bij de stukken is gepubliceerd. Er worden door een aantal fracties verhelderende vragen gesteld o.a. over het WOO verzoek, of er ook zaken zijn die onveranderd zijn en de lopende rechtszaken.

Het domein bespreekt het raadsvoorstel, dit ter voorbereiding op de besluitvorming van het raadsvoorstel in de raadsvergadering van 26 september 2023. De volgende zaken komen aan de orde:

- De voorzitter en domeinleden bedanken de inspreker voor zijn bijdrage;

- Er wordt aandacht gevraagd voor ondernemerschap en de mogelijkheden die worden geboden binnen de bestaande regelgeving;
- Er wordt besproken in hoeverre de situatie is veranderd en wat de betekenis en doorwerking is van eerdere besluiten over retail en detailhandel, leegstand en regionale afspraken;
- In hoeverre stikstof in dit dossier een rol speelt;
- Of het WOO verzoek relevante informatie bevat;
- Of er mogelijkheden zijn het gesprek tussen gemeente en aanvrager wederom te voeren, verschillende fracties dringen hierop aan;
- De mogelijkheden van ontheffing en of maatwerk en of het voorstel uit te stellen.

De wethouder beantwoordt alle vragen. Hij doet een tweetal toezeggingen. Hij licht toe dat het college van mening is dat het voorstel aansluit op de visie en de stukken die al vastgesteld zijn. Hij wil toekomstzekerheid geven aan de huidige ondernemers en de toekomstige. Volgens het college moet je alleen afwijken bij zwaarwegende redenen.

De voorzitter sluit de bespreking van dit agendapunt af en concludeert dat het voldoende is besproken. Het is rijp voor besluitvorming, er is sprake van vaste termijnen en noodzakelijke doorloop. Het is geen hamerstuk. Er zijn geen moties of amendementen aangekondigd. Er zijn een tweetal toezeggingen gedaan:

1. Wethouder Bastiaens zegt toe voor de raadsvergadering van 26 september een nieuwe risico-analyse te laten maken of er uitzonderingen mogelijk zijn voor bijv. bruin en witgoed en of er dan sprake is van precedent werking.
2. Wethouder Bastiaens zegt toe het WOO verzoek en de reactie er op morgen beschikbaar te stellen.

5. Presentatie Woonwagens (beeldvorming/ informatief)

Er is een inspreker, dhr. Schneider. Hij vraagt aandacht voor het aantal standplaatsen. Er is een behoefte onderzoek gedaan door Companen. Aan het onderzoek is beperkt meegewerkt. Om die reden is Woonwagengbelang Zuid zelf een behoefte onderzoek gestart. Hieruit bleek een grote behoefte aan koopstandplaatsen. Er worden een aantal verhelderende vragen gesteld over o.a. de gespreksbasis met de gemeente en het aantal noodzakelijke standplaatsen volgens het eigen onderzoek (circa 300).

Er wordt een presentatie gegeven door S. Mestrom (sr. Beleidsmedewerker Wonen). De presentatie is gepubliceerd. Er is ruimte voor interactie.

De volgende zaken komen o.a. aan de orde:

- De voorzitter en domeinleden bedanken de inspreker voor zijn bijdrage;
- De huidige wachttijd (7 tot 8 jaar) en wat het effect is van 18 nieuwe standplaatsen → deze kan met 4 jaar naar beneden;
- Of er sprake is van een kwalitatieve analyse;
- De wens om te wonen in familieverband. Bij het vrijkomen van een woonwagen wordt er in woonwageng verdeelsysteem rekening gehouden met familieverbanden. Hieruit vloeit voort dat bij deze wens waarschijnlijk beter aansluit om de huidige locaties uit te breiden in plaats van nieuw kamplocaties te zoeken;
- De businesscase verwacht een verlies van 400.000 per sociale woonwagen. Dit vraagt nog afspraken tussen de corporaties en de gemeente;
- PVM en GroenLinks dringen aan op de onderbouwing van dit getal;

De voorzitter dankt voor de presentatie, sluit de bespreking van dit agendapunt af en concludeert dat het voldoende is besproken. Er is geen toezegging gedaan.

6. Jaarplanning (mondeling)

De domeinleden nemen kennis van de jaarplanning.

7. Rondvraag aan het college (mondeling)

Er worden door de fractie van SPM vragen gesteld over wateroverlast. De vragen zijn gepubliceerd bij de stukken en worden beantwoord door wethouder Bastiaens ter vervanging van Mackus. De antwoorden worden ook beschikbaar gesteld via de dagmail.

8. Facetbestemmingsplan Flitsbezorging en facetbeheersverordening Flitsbezorging (voorbereiding besluitvorming)

Het domein bespreekt het raadsvoorstel, dit ter voorbereiding op de besluitvorming van het raadsvoorstel in de raadsvergadering van 26 september 2023. De volgende zaken komen aan de orde:

- Om wat voor soort ondernemingen gaat het;
- Jurisprudentie geeft aan dat het bij dergelijke zaken niet om detailhandel gaat;
- Het lijkt wellicht meer een opslag of groothandel, passend op een bedrijventerrein;
- Er wordt in het raadsvoorstel gesproken over overlast in vier categorieën mobiliteit, parkeren, uitstraling, geluidsoverlast. Hier worden vragen over gesteld en beantwoord;
- Het verzoek de raad te informeren indien er sprake is van doorbraak jurisprudentie.

De voorzitter sluit de bespreking van dit agendapunt af en concludeert dat het voldoende is besproken. Het blijkt voor bijna aanwezige fracties een hamerstuk. Forum voor Democratie neemt het nog mee terug naar de fractie. Er zijn geen moties of amendementen aangekondigd. Er is een toezegging gedaan:

1. Wethouder Bastiaens zegt toe de raad te informeren, zodra zich enige partijen vestigen met een darkstore in de daarvoor aangewezen gebieden en er op die manier wordt afgeweken op het facetbestemmingsplan en de facetbeheersverordening wat betreft initiatieven flitsbezorging.

9. Berap – eerste bestuursrapportage 2023 (voorbereiden besluitvorming)

Het domein bespreekt het raadsvoorstel, dit ter voorbereiding op de besluitvorming van het raadsvoorstel in de raadsvergadering van 26 september 2023. Er worden vragen gesteld en deze worden door de wethouders beantwoord.

Er zijn vragen over: Wijk, huisvestingsverordening, urgentieverordening, goed verhuurderschap (er volgt hierover op 31-10 een ppt), brug bij Itteren, de reserve voor klimaat, verkeer en vervoer, riolering, hittestress, parkeerkosten en de scanauto. Ook wordt er aandacht gevraagd voor de mogelijkheid de risicoparaagraaf financieel te duiden.

De voorzitter sluit de bespreking van dit agendapunt af en concludeert dat het voldoende is besproken. Het stuk wordt ook behandeld in de andere domeinen. Het is rijp voor besluitvorming. Er zijn geen moties of amendementen aangekondigd. Er is geen toezegging gedaan.

10. Integraal beheer openbare ruimte (IBOR) en assetmanagement (beeldvorming/informatief)

Er wordt voorgesteld een werkbezoek te organiseren over dit onderwerp. De domeinleden zijn geïnteresseerd. Er volgt een uitnodiging via de dagmail.

Er wordt een presentatie gegeven door T. van der Linden (manager Ruimte).
De presentatie is gepubliceerd. Er is ruimte voor interactie.

De volgende zaken komen aan de orde:

- De doorontwikkeling van de berekeningssystematiek via normberekeningen en assetmanagement en de doorwerking in de PenC;
- De manier om risico's te inventariseren en te monitoren tbv control;
- De noodzaak naast financiële monitoring ook te monitoren via fysieke waarneming en testen;
- De zorg over de hoogte van het bedrag;
- Specifieke vragen over: de groene loper, onkruid, verlichting;
- De mogelijk kosten opdrijvende effecten van klimaatveranderingen;
- De wens van Volt ook nog na te denken over andere opties.

De voorzitter dankt voor de presentatie, sluit de bespreking van dit agendapunt af en concludeert dat het voldoende is besproken. Er is geen toezegging gedaan.

Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om ongeveer 22.45.